ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

ШИФР ПОСЛУГИ \*

Державна реєстрація права власності на нерухоме майно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Інформація про ЦНАП (місце подання документів та отримання результату послуги) | Назва ЦНАП  Адреса, телефон  Адреса електронної пошти і сайту  Режим роботи |
| 2. | Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них | 1. **Заява** про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (*формується за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав - службовцем у ЦНАП).*  2. **Документ, що посвідчує особу заявника** (паспорт) та його копія (для паспорта у формі паперової книжечки – копії сторінок 1, 2, у разі якщо вклеєне фото по досягненню 25 чи 45 річного віку то 3, 4 або 5, 6 та з реєстрацією місця проживання - особисто завірена).  3. **Документ, що підтверджує внесення плати** за надання адміністративної послуги (квитанція, платіжка тощо) або документ, що підтверджує звільнення від сплати адміністративного збору.  4. **Документи, що підтверджують виникнення, перехід або припинення права власності** на нерухоме майно, зокрема **один з наступних документів** (договір, державний акт на право власності, рішення суду, свідоцтво на право власності тощо).  5. **Реєстраційний номер облікової картки платника податку** (ідентифікаційний номер) та його копія завірена особисто.  ***У разі подання заяви уповноваженою особою (представником) додатково подаються:***  6. Оригінал та копія документа, що підтверджує повноваження представника  7. Оригінал та копія документа, що посвідчує особу представника |
| 3. | Оплата | Платно.  Залежить від строків надання послуги (на вибір заявника) та виду об’єкта. Зокрема:  І. **Адміністративний збір за державну реєстрацію права власності на нерухому майно:**  **1.1**. **0,1 розміру мінімальної заробітної плати** (заокруглюється до найближчих десяти гривень) – 5 робочих днів.  **1.2** **мінімальна заробітна плата** (реєстрація права власності на підприємство як єдиний майновий комплекс) – 14 робочих днів.  БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ:  …  ІІ. **Адміністративний збір** за державну реєстрацію права власності **у скорочені терміни:**  2.1. крім випадків реєстрації права власності на підприємство як єдиний майновий комплекс:   * **1 мінімальна заробітна плата** – 2 робочі дні; * **2 мінімальні заробітні плати** – 24 години; * **5 мінімальних заробітних плат** – 2 години.   2.2 за державну реєстрацію права власності на підприємство як єдиний майновий комплекс:   * **5 мінімальних заробітних плат** – 7 робочих днів * **10 мінімальних заробітних плат** – 24 години.   БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ:  …  *Адміністративний збір справляється у відповідному розрахунку від мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, встановленому законом на 1 січня календарного року, в якому подаються відповідні документи для проведення державної реєстрації прав, та округлюється до найближчих десяти гривень.* |
| 4. | Результат надання послуги | Внесення інформації до Державного реєстру прав на нерухоме майно. |
| 5. | Строк надання послуги | Залежно від оплати (див. пункт 3 Інформаційної картки).  При цьому якщо строк надання послуги обраховується годинами, то вихідні та святкові дні не враховуються. |
| 6. | Спосіб отримання відповіді (результату) | Рішення державного реєстратора у день його прийняття за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру прав розміщується на веб-порталі Мін’юсту для доступу до нього заявника з метою перегляду, завантаження та його друку. |
| 7. | Акти законодавства щодо надання послуги | 1. Ст.10, 19, 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».  2. Постанова Кабінету Міністрів України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» від 25.12.2015 № 1127. |

* Шифр послуги = ІК хх/уу, де хх – код структурного підрозділу, уу- номер послуги структурного підрозділу